



Ficha de Unidade Curricular

DESIGNAÇÃO DA UNIDADE CURRICULAR:

Conceção e Organização de Eventos

DESIGNATION OF CURRICULAR UNIT:

Design and organisation of events

SIGLA DA ÁREA CIENTÍFICA EM QUE SE INSERE / SCIENTIFIC AREA ACRONYM

ERPCO

DURAÇÃO / DURATION (Anual, Semestral)

Semestral

HORAS DE TRABALHO / WORK HOURS (número total de horas)

135

HORAS DE CONTACTO / CONTACT HOURS (discriminadas por tipo de metodologia adotado - T - Teórico; TP - Teórico-prático; PL - Prático e laboratorial; S- Seminário; OT - orientação tutorial)

T:15; TP:30



ECTS

5

OBSERVAÇÕES (assinalar sempre que a UC seja optativa)

Opcional

OBSERVATIONS

Optional

DOCENTE RESPONSÁVEL E RESPETIVA CARGA LETIVA NA UNIDADE CURRICULAR (PREENCHER O NOME COMPLETO):

Joana Frias Costa (3 horas semanais)

RESPONSIBLE ACADEMIC STAFF MEMBER AND LECTURING LOAD IN THE CURRICULAR UNIT (FILL IN THE FULLNAME):

Joana Frias Costa (3 hours/week)

OUTROS DOCENTES E RESPETIVAS CARGAS LETIVAS NA UNIDADE CURRICULAR (PREENCHER O NOME COMPLETO):

N/A

OTHER ACADEMIC STAFF AND LECTURING LOAD IN THE CURRICULAR UNIT:

N/A



OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM (CONHECIMENTOS, APTIDÕES E COMPETÊNCIAS A DESENVOLVER PELOS ESTUDANTES):

Descrever a função de conceção e organização de eventos

Compreender a importância da organização de eventos como parte integrante da estratégia de comunicação integrada da organização

Compreender a existência de diversos tipos de eventos e as suas especificidades

Compreender as várias etapas e procedimentos necessários para a organização de eventos

Definir e implementar planos de conceção e organização de eventos

Desenvolver suportes de comunicação específicos no âmbito da organização de eventos

Monitorização e avaliação em organização de eventos

LEARNING OUTCOMES OF THE CURRICULAR UNIT:

Describe the function of event design and organization

Understanding the importance of organizing events as an integral part of the organization's integrated communication strategy

Understand the existence of different types of events and their specificities

Understand the various stages and procedures required to organise events

Define and implement event-planning plans

Monitoring and evaluation in event organisation



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS:

- A importância da organização de eventos no quadro geral da prática das RP: função de gestão estratégica
- Diferentes tipos de eventos
- Planeamento e organização de eventos: etapas, procedimentos e diferentes elementos
- Organização de eventos na prática

SYLLABUS:

- The importance of organising events in the general framework of the PR Practice: strategic management function
- Different types of events
- Planning and organizing events: steps, procedures, and different elements
- Organisation of events in practice

DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UNIDADE CURRICULAR:

Nesta unidade curricular opcional pretende-se que os estudantes aprofundem os seus conhecimentos e desenvolvam as suas competências relativamente a uma área de intervenção específica das Relações Públicas: a conceção e organização de eventos. Por outro lado, tratando-se de uma unidade curricular de 3º ano procura-se realizar uma aproximação dos estudantes ao mercado, levando-os a realizar uma aplicação prática dos conceitos teóricos apreendidos. Neste sentido, os conteúdos programáticos exploram um conjunto de temas fundamentais sobre a referida área de estudo e promovem a criação de dinâmicas práticas em sala que têm em vista abordar casos reais.



DEMONSTRATION OF THE SYLLABUS COHERENCE WITH THE CURRICULAR UNIT'S OBJECTIVES:

The aim of this optional curricular unit is for students to deepen their knowledge and develop their skills in a specific area of intervention in Public Relations: the design and organisation of events. On the other hand, as this is a 3rd year course, the aim is to bring students closer to the market, leading them to apply the theoretical concepts learnt in practice. To this end, the syllabus explores a set of fundamental themes in this area of study and promotes the creation of practical dynamics in the classroom with a view to addressing real cases.

METODOLOGIAS DE ENSINO (AVALIAÇÃO INCLUÍDA):

- Metodologia participativa com algumas aulas expositivas
- Monitorização e avaliação contínuas:
 - momentos de avaliação individual (qualitativa e quantitativa) - 40%
 - momentos de avaliação em grupo (qualitativa e quantitativa) - 60%

¿

NOTA: para se manter no regime de avaliação contínua os estudantes deverão ter notas superiores ou iguais a 8 em todos os momentos de avaliação.

TEACHING METHODOLOGIES (INCLUDING EVALUATION):

- Participatory methodology with few exposite classes
- Continuous monitorisation and evaluation:
 - Individual assessments (both qualitative and quantitative) - 40%
 - Group assessments (both qualitative and quantitative) - 60%

NOTE: to be able to stay in this tupe of evaluation students cannot score under 8 in any quantitative evaluation.



DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM DA UNIDADE CURRICULAR:

As metodologias de ensino desta unidade curricular estão claramente alinhadas com os objetivos de aprendizagem, promovendo uma integração entre teoria e prática que permite aos estudantes desenvolver competências essenciais na área da conceção e organização de eventos.

A metodologia participativa permite um acompanhamento dos estudantes no sentido de potenciar a aquisição dos objetivos propostos, facilitando a compreensão dos conceitos fundamentais e permitindo aplicar os conhecimentos adquiridos em contextos reais e práticos.

DEMONSTRATION OF THE COHERENCE BETWEEN THE TEACHING METHODOLOGIES AND THE LEARNING OUTCOMES:

The teaching methodologies of this curricular unit are clearly aligned with the learning objectives, promoting an integration between theory and practice that allows students to develop essential skills in the area of event design and organisation.

The participatory methodology allows students to be accompanied in order to enhance the acquisition of the proposed objectives, facilitating the understanding of fundamental concepts and allowing them to apply the knowledge acquired in real and practical contexts.

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL: MAIN BIBLIOGRAPHY:

Argenti, P. (2003). Corporate Communication. 3a Edição. New York: McGraw Hill/Irwin.

Cutlip, S., Center, A., Broom, G. (2013). Effective Public Relations. 11ª ed. Prentice-Hall. New Jersey.

Lesley, Philip (1997). Lesley's Handbook of Public Relations and Communications. Contemporary Books. Chicago.

Dowson, Ruth and Bassett David (2015). Event planning and management: a practical handbook for PR and events professionals. London ; Philadelphia : Kogan Page

Quinn, Bernadette (2013). Key concepts in event management. London : SAGE

Theaker A. e Yaxley, H. (2013) The Public Relations Strategic Toolkit

Theaker, Alison (2005). The Public Relations Handbook. 2nd Edition. Routledge. London